

Referat af bestyrelsesmøde
Mandag den 22. maj kl 16.15-18.15 i konferencelokalet 1. sal på
HF-Centret Efterslægten

Bestyrelsen for HF-Centret Efterslægten

Bent Kjærsgaard, bestyrelsesformand udpeget af Professionshøjskolen UCC

Henrik Rasmussen, repræsentant for Region Hovedstaden - AFBUD

Louise Juul Jensen, repræsentant for Borgerrepræsentationen, København

Karina Estrup Eriksen, udpeget ved selvsupplering

Jan Barslev, udpeget ved selvsupplering

Christiane Ottosen, personalerepræsentant med stemmeret

Dorte Møller Andersen, lektor, personalerepræsentant uden stemmeret

Jannis Tsatsaris (HFE), kursistrepræsentant med stemmeret – IKKE TIL STEDE

Emilie Lucia Lumholt Stahlschmidt (1.B), kursistrepræsentant uden stemmeret

Desuden deltog Anne Frausing, rektor, og som sekretær: Steen Langvad (LA), vicerektor

Helt overordnet henvises denne gang til Annes Power Point til mødet der indeholder al den grundlæggende information til de enkelte punkter. Denne PP findes i bestyrelsens fronterrum.

Dagsorden

1. Godkendelse og underskrift af referat fra bestyrelsesmøde den 15. marts 2017

OK.

2. Godkendelse af dagsorden

OK.

3. Status på

• **Klasser og hold**

Søgningen til vores 10 2-årige klasser er meget fin. Vi planlægger at optage 33

kursister per klasse før sommerferien. Tælledatoen bliver nu rykket fra september til november hvor der så kun må tælles 28 kursister per klasse i gennemsnit.

Søgningen til enkeltfag er desværre fortsat vigende. Vi mener at det skyldes en kombination af konjunkturerne og det faktum at målgruppen er blevet mindre (flere af en årgang *har* afsluttet en gymnasial uddannelse).

Anne: vi ønsker fremadrettet fortsat at have ca. 900 årskursister i alt.

• **Personalesituationen**

Lærersiden: vi vil i 2017/18 være ca. 76 årsværk. To fastansatte lærere vil gå på pension til sommer, én er afskediget pga. sygdom. Vi vil kun ansætte ganske få årsvikarer.

Administrativt personale: vores lønsekretær går på nedsat tid (1 dag om ugen), og vi vil indgå et samarbejde med Stenhus Lønføllelskab der fremover skal stå for den grundlæggende drift af lønsiden.

Rengøring: én medarbejder går på pension 31/5-2017, stillingen genbesættes 1/8.

- **HF-reform 2017**

Vi mangler endnu den endelige bekendtgørelse og de nye læreplaner [de *er* nu kommet – referentens kommentar].

Alle nye klassekursister starter på ny ordning, for enkeltfagskursister bliver der 2 år med mulighed for overgangsordning. De enkelte fag indføres efter 'rytmen' i den 2-årige hf, det betyder fx at dansk og engelsk ikke kan tages efter ny ordning det første år.

Arbejdet med implementeringen forløber efter planen og indgår som en væsentlig del af næste års handlingsplan.

Vi planlægger at vores udbud af de nye "fagpakker" bliver tilrettelagt mest muligt fleksibelt for kursisterne ift. at imødekomme deres individuelle valg og behov.

Nogle forhold ifm. reformen er stadig uafklarede, fx – men meget væsentligt – SU-forholdene for 2-årige kursister ifm med det halve års overbygning (Louise har rejst spørgsmålet over for socialdemokratiets uddannelsesordfører Annette Lind).

- **Bygningerne**

Der bliver ikke tale om større byggerier i år, likviditeten gør at vi må udskyde projektet med forbedring af akustikken i aulaen.

4. **Kapacitet – drøftelse, beslutning**

Det er den enkelte skoles bestyrelse der fastsætter kapaciteten år for år.

Der kan opregnes fire faktorer (optagelse direkte fra 9. klasse, nye karakterkrav STX, demografien i vores område siger 25 % tilvækst, ny almen forberedende uddannelse med retning mod hf) der peger på at vi skal øge vores kapacitet.

Jan: hvordan vil det blive modtaget i det "forpligtende samarbejde"?

Anne: ja, vi er – også – i en konkurrencesituation, så vi skal forholde os til at et nærliggende VUC ønsker at opnormere deres kapacitet.

Bent: når ønsket er at opretholde ca. 900 årskursister, så er dette en måde.

Karina: jeg synes det skal gøres.

Jan: det gælder om at drive en velorganiseret institution, og reformen kræver at vi har størrelsen til det.

Louise: vi skal holde fast i det generelt gode niveau, hvor nogle kursister er med til at løfte andre.

Bestyrelsen vedtager: for 2018/19 fastsætter vi en kapacitet på 11 nye 1.hf klasser, med mulighed for at tage 12 klasser hvis fordelingsudvalget finder det hensigtsmæssigt (når ansøgstallene kendes i foråret 2018).

5. **Budgetopfølgning april 2017 – orientering (bilag udsendt)**

Som følge af den vigende søgning på enkeltfag foreslår Anne at korrigere budgettet på to poster: Indtægter>Taxametertilskud (nedsættes) og Udgift>Lønninger til undervisning (nedsættes).

Bestyrelsen tiltrådte dette.

Næste budgetopfølgning ult. august 2017 laves i overensstemmelse hermed.

6. Indsatsområder og mål for Efterslægten udvikling - drøftelse som optakt til udformning af resultatlønskontrakt (Handlingsplan 2017-18 udsendt)

Annes PP viser de konkrete elementer i Handlingsplan 2017-18 under de to overskrifter: Reformimplementering og Udviklingsplanens indsatsområder.

Bent studser over at handlingsplanen ikke indeholder et punkt der beskriver TAP'erne (altså IT-medarbejdere, pedeller og rengøringspersonale). Næste kontrakt må gerne indeholde et punkt om disse. Desuden foreslår Bent et punkt der belyser nedgangen i enkeltfagssøgningen og beskriver muligheden for nye interesseklasser.

Dorte fremfører på lærernes vegne at man gerne ser et punkt om arbejdsmiljøet/medarbejdernes trivsel i lyset af besparelserne. Diskussion om hvordan dette skal formuleres, formuleringen "stressfrit" ikke helt uproblematisk!

Christiane vil gerne medtage et punkt der inddrager vores projekt med "digital dannelse".

7. MTU – medarbejdertrivselsundersøgelse 2017 – orientering (bilag)

På Annes PP kan man se udvalgte resultater fra forårets Medarbejder Trivsels Undersøgelse. Efterslægten sammenlignes med et udvalg af øvrige gymnasier (mest jyske) og det generelle danske arbejdsmarked.

Anne bemærkede at det er glædeligt at medarbejdernes trivsel er steget på trods af besparelserne.

Enkelte punkter blev kommenteret:

- Delt tilfredshed med løn,
- Undersøgelsen viser at det dels kan være svært for medarbejderne at forholde sig til mellemlederne (tidligere kollegaer), dels – og derved – at det kan være svært at have rollen som mellemleder.
- Det faglige samarbejde med kollegaer scorer markant højt,
- Der er en problemstilling omkring opfølgning på MUS (kan handle om forventningsafstemning).

Dorte foreslog at bestyrelsens medarbejderrepræsentanter skal prøve at medvirke til en højere svarprocent næste gang.

8. Honorar for merarbejde til rektor – beslutning (bilag udsendt)

(Steen og Anne deltager ikke under dette punkt)

Bestyrelsen meddelte efter en drøftelse at den tiltræder bevilling af honorar for merarbejde til rektor.

9. Mødeplan for bestyrelsen efterår 2017 – SE NEDEFOR

10. Evt.

Anne henviser til tre slides i hendes PP der beskriver og placerer Efterslægten kursistudvikling og driftseffektivitet ift. landets VUC'ere.

Karina har ideen til et idrætsprojekt som hun gerne vil drøfte med de rette medarbejdere på Efterslægten. Projektet tager udgangspunkt i udsatte børn og unges forhold til almindelig idræt og støttes af socialborgmesteren i Kbh. Kommune (Jesper Christensen, selv tidligere efterslægtet). Anne vil meget gerne arrangere et sådant møde.

Christiane rejste spørgsmålet om muligheden for hurtigere offentlige referater af bestyrelsesmøderne (i forlængelse af tidligere diskussion af 'hvem må sige hvad?' efter et bestyrelsesmøde). Enighed om at tage dette op som et egentligt punkt på næste bestyrelsesmøde.

- **Efterårets møder:**
- **Onsdag 6. september 2017 kl. 16.15-18.15**
- **Mandag 4. december 2017 kl. 16.15-18.15**

Underskrifter:

Bent Kjærsgaard,
Bestyrelsesformand

Louise Juul Jensen

Karina Estrup Eriksen

Jan Barslev

Christiane Ottosen

Dorte Møller Andersen

Emilie Lucia Lumholt Stahlschmidt

Referent LA
2/6-2017