

## **Referat af bestyrelsesmøde onsdag den 22. maj 2019 kl. 16.15 – 18.15**

### **Bestyrelsen for HF-Centret Efterslægten**

Bent Kjærsgaard, bestyrelsesformand, udpeget af Professionshøjskolen UCC

Henrik Rasmussen, repræsentant for Region Hovedstaden - afbud

Nanna Grave Poulsen, repræsentant for Borgerrepræsentationen, København

Karina Estrup Eriksen, udpeget ved selvsupplering

Jan Barslev, udpeget ved selvsupplering

Line Holst Schelde, lektor, personalerepræsentant med stemmeret

Peter Westh, lektor, personalerepræsentant uden stemmeret

Oliver Theodoor Feldvoss (2.C), kursistrepræsentant med stemmeret

Ida Friis Christoffersen (1.A), kursistrepræsentant uden stemmeret

Desuden deltog Anne Frausing, rektor og som sekretær: Steen Langvad (LA), vicerektor.

(Anne har udarbejdet et PowerPoint (PP) – der dækker de fleste punkter – dette findes i Bestyrelsens SharePoint og udsendes med referatet).

### **Dagsorden**

#### **1. Godkendelse og underskrift af referat fra bestyrelsesmøde den 20. marts 2019**

Ja (inkl. underskrift af lånebemyndigelse og bekræftelse af vedtægt).

#### **2. Godkendelse af dagsorden**

Ja.

#### **3. Status på**

- **Klasser og hold**

Hf-2: Stadig stor fastholdelse på klassekursister, særligt i 2.hf.

Flere forklaringer: tælle tidspunkt i november, yngre kursister (hjemmeboende), 'stærkere' kursister.

Hf-e: lille nedgradering af forventning.

Samlet forventning 2019: 825 årskursister (lidt over budget).

Den nye optagelsesbekendtgørelse betyder meget i år, central skr. prøve 14/6-19.

Vi kender endnu ikke konsekvenser for optagelse til 1.hf i år.

- **Personalsituationen**

Kontoret: 2 nye medarbejdere startede i Riga (personaletur ult. marts 19!).

Jan: hvordan oplevede I lærere Rigaturen ift. udviklingsplanen?

Peter og Line: motivation og god planlægning, dét at være sammen, selvom besparelserne lægger en dæmper på udviklingsmulighederne.

Undervisning: en række lærere går på nedsat tid (godt ift. den nye 6%-besparelse).

En matematiklærer har sagt op og skal formodentlig erstattes af ny fastansat lærer.

Der forventes ikke andre fastansættelser.

Rengøring: to medarbejdere skal erstattes efter sommerferien (vi har 6 rengøringsmedarbejdere i alt).

- **HF-reform**

Det er nu første årgang studenter efter reformen.

Specielt ks og nf (hhv. kultur- og samfundsvidenskabelig faggruppe og naturvidenskabelig faggruppe) har givet store logistiske udfordringer med eksamen og 'skævt' arbejdspress for lærerne.

Næste år planlægger vi at omlægge introetur til enkeltdage.

Vi planlægger at klasserne kan lave noget 'ud-af-huset' sammen.

Oliver: opfordrer til ekstraordinær evaluering (blandt kursister) næste år ift. nye forhold.

- **Bygningerne**

Beskedent beløb til renovering: malerarbejde og ny LED-belysning. Iværksættes i sommerferien.

Aulaen må vente ift. lydforholdene.

- **Økonomi**

Mundtlig censur: Mandag d. 6. maj 19 måtte vi erkende at vi INGEN censur havde fået udmeldt fra UVM. Økonomiske konsekvenser i form af manglende beskæftigelse for vores lærere: ca. 900.000 kr. Det er på 14 dage lykkedes Steen, Søren og Samira – gennem kontakter til landets øvrige institutioner – at hente så meget censur hjem at vi i dag næsten er på niveau med et gennemsnitsår. Anne fastholder UVM på en forklaring og potentielt en økonomisk compensation.

Omprioreringsbidrag: det tegner til at der er politisk flertal for at stoppe omprioreringsbidraget fra 2020. På Efterslægten 'består' planen om (igen) at spare 6 % fra og med i år 2019, da vi har et efterslæb efter at have anvendt samme normer for lærernes arbejdstilrettelæggelse i 3 år (altså uden besparelser).

#### 4. **Budgetopfølgning april 2019 – orientering** (bilag udsendt)

Vi ligger højt på driftsomkostninger – 104,1% - vores plan med 6% 's besparelser træder først i i kraft efter sommerferien. Dertil mangler vi nogle refusioner.

Nogle indtægter (taxametertilskud) ligger højt. Det skyldes at tilskuddene kommer i 'klumper' (svinger hen over året).

Enkelte måneder har vi måttet trække på kassekrediten. Likviditeten resten af året er ok.

Det nye lån er på 25 mil. kr.: 15 mil. til indfrielse af nuværende lån, 7 mil. til feriefrysefond, 3 mil. til (alm.) likviditet.

Efterslægten har en (meget) lav belåningsrate.

Der ikke planer om budgetjustering, men vi holder tæt øje med enkeltfagstilmeldingen der udgør en vigtig faktor ift. kursistallet og dermed indtægter.

#### 5. **Medarbejdertrivselsundersøgelse 2019** (orientering)

Undersøgelsen viser stadig høj trivsel og arbejdsglæde, sammenlignet med sektor og generelt arbejdsmarked. Tilliden til ledelsen er stor. Oplevelsen af tryghed i ansættelse er reduceret, helt oplagt påvirket af fyringer på andre institutioner i uddannelsessektoren. MUS vurderes – og vægtes – lavt! Diskussion af mulige årsager begrundet i særlig lærerkultur.

Besvarelsesprocent på undersøgelsen er lav, for lav.

Det der betyder mest for lærerne: jobindhold, arbejdsforhold og samarbejde.

Særlige spørgsmål til belysning af (øget) arbejdspress og privatliv.

## 6. Indsatsområder og mål for Efterslægtens udvikling - drøftelse som optakt til udformning af resultatlønskontrakt (bilag udsendt: Udkast til udviklingsplan)

På første møde i efteråret 2019 skal der udarbejdes ny resultatlønskontrakt for rektor.

Hvilke hovedoverskrifter skal med her? (A1-A3, B1-B3). Relevant at kigge på overskrifter fra kommende Udviklingsplan (Trivsel, Digitalisering, Didaktisk udvikling, Evaluering og feedback).

Bent: fokus på det **didaktiske**, hvordan håndterer vi at der er forskellige forudsætninger blandt kursisterne i de forskellige typer af klasser og hold?

Line: **trivsel** – at vi tager det alvorligt! Bent: god mulighed at der bliver en ledelsesperson at gå til.

Bent: hvordan få tid til **evaluering** når der spares? Kommentarer: Karina: peer to peer er ikke min kæphest, men en mulighed. Line: er selv deltager i gruppe der arbejder med små konkrete tiltag som vi gør i forvejen – gruppen fortsætter og bygger ovenpå.

Bent: stressfaktorer ift. kursister? Peter: uro i standardklasser, ja. Peter: digitalisering skaber også uro (mobilskab fungerer godt – indføres i fuld skala).

Jan: **digital dannelse** ... dobbelthed: bruge IT bedre, bruge det mindre.

Oliver: lærerne bør have fælles tilgang og i højere grad vise hvordan IT skal inddrages, ikke styre det digitale med regler og rammer ("mobiltængsel").

Ida: have perioder uden mobil og IT, men timing er vigtig og aktiv inddragelse af kursisterne.

Karina ift. **trivsel**: bruger I supervisionsgrupper? Ja, på Efterslægten kaldet SPA, brugt i mange år med positivt resultat.

## 7. Honorar for merarbejde til rektor – beslutning (bilag udsendt)

Steen og Anne deltog ikke under dette punkt.

Bestyrelsen udtaler: Tak, der er opbakning til honorering af merarbejdet.

## 8. Mødeplan for bestyrelsen efterår 2019

Næste møder:

onsdag 25. september 2019 16.15-18.15, onsdag 4. december 2019 16.15-18.15

## 9. Evt.

Dette er Olivers sidste møde, Anne og bestyrelsen siger mange tak for indsatsen.

## Underskrifter:

Bent Kjærsgaard, (Bestyrelsesformand)

Karina Estrup Eriksen

Nanna Grave Poulsen

Jan Barslev

Line Holst Schelde

Peter Westh

Oliver  
Theodoor Feldvoss

Ida Friis Christoffersen

Referent  
LA (24/5-19)