FAQ i forbindelse med Covid-19

|  |  |
| --- | --- |
| **Spørgsmål** | **Svar** |
| **KOMMUNIKATION VED SYGDOM** | |
| *SKAL man kontakte sin lærer, kontoret eller/og KT i forbindelse med sygdom?* | Du skal kontakte skoles kontor og skrive i LUDUS Web, hvorfor du bliver hjemme. Kontoret giver besked til dine lærere. |
| *HVEM kan give ”lov” til at blive hjemme?* | Der bliver ikke ”givet lov”. Du SKAL blive hjemme, hvis du har symptomer, eller er testet positiv, eller har været i ”nær kontakt” \*) med en covid-19 positiv, hvilket du selv eller din læge afgør.  Læreren kan også sende dig hjem, hvis du har symptomer. Underret altid kontoret. Desuden kan skolens ledelse sende dig hjem, hvis du har symptomer.  \*) Link til definition af ”nær kontakt”:  <https://www.sst.dk/-/media/Udgivelser/2020/Corona/Test/SST-informerer-Naer-kontakt-090720.ashx?la=da&hash=2FA54E7E3536D820A53ABE17B7A48B2E6462B2C6> |
| *SKAL jeg blive hjemme, hvis jeg har været i kontakt med en anden kursist, der er blevet hjemme pga. af symptomer?* | Nej, Det er udelukkende kursister med symptomer, påvist corona eller nære kontakter til coronasmittede (se definition på ’nær kontakt’ ovenfor), der skal blive hjemme. |
| *SKAL læreren underrette kontoret, hvis læreren har sendt en kursist hjem med mistanke om corona?* | Ja, læreren underretter altid kontoret, hvis en kursist sendes hjem.  Hvis du er sendt hjem, skal du skrive i LUDUS under fraværsårsager. |
| *HVAD skal jeg gøre, hvis jeg har mistanke om at jeg er smittet?* | Hvis du har symptomer, skal du blive hjemme, give skolens kontor besked og kontakte din læge. Vi anbefaler, at du bliver testet med det samme. Du kan vende tilbage, når testen er negativ. Det kan betyde mere end 3-5 dage, hvor du er fraværende pga. ventetid på testresultat.  Hvis du har været helt symptomfrie i 48 timer, kan du også møde i skolen.  Du skal notere årsagen til dit fravær i LUDUS-dagbogen |
| **VIRTUEL UNDERVISING** | |
| *HVAD er virtuel undervisning?* | Virtuel undervisning er anderledes end før sommerferien.  Virtuel undervisning betyder:   * At det undervisningsmateriale, der bliver brugt i undervisningen, er tilgængeligt digitalt. Din lærer fortæller dig, hvor du skal finde det. * Det er dit ansvar selv at arbejde med undervisningsmaterialet, hvis du er hjemme af den ene eller anden grund og ikke er for syg til at arbejde. * Hvis der er afleveringer, skal du uploade det til læreren i den form, læreren beder om. |
| *SKAL lærerne kommunikere med en kursist, der er hjemme ift. undervisning, eller er det ok, at klassekammeraterne gør det?* | Det er læreren, der kommunikerer med dig om det faglige. Dette gøres via Lektier på de enkelte moduler i LUDUS samt i form af arbejdsark og lignende i OneNote. Det er læreren, du skal henvende dig til med faglige spørgsmål.  Men vi opfordrer til, at du også har virtuel kontakt med dine klassekammerater. |
| *SKAL jeg have tilstedeværelse eller fravær, hvis jeg hjemmefra laver det, de andre laver i timerne?* | Du skal ifølge bestemmelserne registreres fraværende, hvis du ikke møder til undervisningen, uanset grunden til fraværet.  Du skal skrive fraværsårsager i LUDUS, Så vil der blive taget højde for det i vurderingen af din studieaktivitet. |
| **PAUSE OG SPISNING** | |
| *HVORDAN foregår spisning i frokostpausen?* | Du kan spise i det lokale, du er i op til frokostpausen, hvis der ikke kommer et hold lige bagefter. Du kan også spise i kantinen eller udenfor. Du SKAL huske at rydde op efter dig, - som det fremgår af den corona-info-besked, der er sendt til alle kursister.  Der er masser af affaldsspande på gangene og udenfor til madaffald, og der er engangsklude i lokalerne, så ”spildt” kan tørres op.  Det er et brud på vores studie- og ordensregler, hvis man ikke rydder op efter sig og det kan føre til advarsel og udmeldelse. |
| HVOR må kursister gå hen i pauserne- er der nogen regulering i forhold til i hvilken ”fløj”, man har timer i og må holde pauser i? | Man kan være på hele skolens område i pauserne, hvor det ikke generer den igangværende undervisning, men det er vigtigt, at man holder 1.m afstand på gange, trapper, i kantine og udendørsområder. Og selvfølgelig spritter hænderne af ofte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **VÆRNEMIDLER** |  |
| *Brug af mundbind* | Fra torsdag d. 29.10. 20 **skal** alle bære mundbind, når man er indenfor i fællesarealer såsom gange, toiletter og kantine.  Kursister behøver ikke bære mundbind, i forbindelse med undervisningsaktiviteter, eller når de sidder ned og spiser i kantinen.  Kursister skal selv sørge for mundbind. Kursister der ikke har mundbind, vil blive bedt om at skaffe mundbind, inden de vender tilbage på skolen.  Der er ikke krav om at bære mundbind udendørs på skolens område. |
| *Er det nødvendigt at bære mundbind når jeg sidder ned?* | Ja, Mundbind skal bæres hele tiden. Det er kun i undervisningen, mundbindskravet fraviges, og når du sidder ned og spiser i kantinen.  Mundbindet skal altså også bæres, når du sidder ned i fællesarealer på skolen som f.eks. i kursistcafeen, foran studievejledningen og studiesalen.  Udendørs er der ikke krav om mundbind. |
| *Hvordan anvendes mundbind?* | 1. Før: Vask hænder eller brug håndsprit  2. Find forsiden. Det er som regel den farvede side  3. Dæk næse og mund med mundbindet og fastgør det bag ørene  4. Sørg for, at mundbindet sidder helt tæt til dit ansigt  5. Rør ikke mundbindet under brug. Skift det ofte og altid, hvis det er vådt eller beskidt  6. Når mundbindet skal af, skal du tage fat i elastikkerne og ikke røre selve mundbindet  7. Efter: Vask hænder eller brug håndsprit  **Mundbind kan genbruges efter kortvarigt brug, f.eks. hvis du skal på toilettet. Opbevar det i en plastikpose eller inderlomme. Sprit altid hænder før og efter brug.** |

Ledelsen oktober 2020