

Referat af bestyrelsesmøde
onsdag den 2. december 2020 kl. 16.15-18.15 i lokale 4 på
HF-Centret Efterslægten

Bestyrelsen for HF-Centret Efterslægten

Bent Kjærsgaard, bestyrelsesformand, udpeget af Københavns Professionshøjskole

Henrik Rasmussen, repræsentant for Region Hovedstaden – deltager over TEAMS

Nanna Grave Poulsen, repræsentant for Borgerrepræsentationen, Kbh. – deltager over TEAMS

Karina Estrup Eriksen, udpeget ved selvsupplering

Jan Barslev, udpeget ved selvsupplering

Line Holst Schelde, lektor, personalerepræsentant med stemmeret

Peter Westh, lektor, personalerepræsentant uden stemmeret - afbud

Pelle Agersnap Hønge (2.a), kursistrepræsentant med stemmeret

Clara Fehrmann (1.a), kursistrepræsentant uden stemmeret

Desuden deltog Anne Frausing, rektor, og som sekretær: Steen Langvad (LA), vicerektor.

Der henvises generelt til Annes Power Point (PP) der udsendes med dette referat.

Dagsorden

1. Godkendelse og underskrift af referat fra bestyrelsesmøde den 27. september 2020
OK.

2. Godkendelse af dagsorden
OK.

3. Status på

• **Klasser og hold, kursistudvikling, klassekvotient 1.hf**

1.hf: Igen ramte vi 27,9 kursister per klasse på tælle dagen 9/11-20.

2.hf: 23,5 – meget flot fastholdelse.

Hf-e hele 2020: 260 årskursister.

Samlet 2020: 789 årskursister (9 mere end budgetteret).

• **Personale**

Kontor:

Samira har genoptaget arbejdet på deltid efter langtidssygemelding.

Mustafa har orlov november/december, så vi er hårdt pressede. Vi har derfor midlertidig vikar fra bureau.

Lærere:

To uforudsete opsigelser og en langtidssygemelding hen over efteråret, så pludselig 5 vikarer ansat (alligevel).

Sygefravær:

Samlet meget lavt igen, specielt flot i disse (Corona-) tider.

På lærersiden: Gennemsnitligt 3 sygedage inkl. børns sygedage.

To ansatte har været syge med Covid-19 (i foråret).

Nanna: Det generelle sygefravær går ned her i Corona-tiden (mindre smitte).

Lønsiden (Benchmarket med lønfællesskab):

Kontorpersonale: Lidt lavere gennemsnitsløn.

Lærere: Lidt over.

Pæd. ledere: Lidt lavere.

Bestyrelsen har tidligere meldt ud at vi ikke skal være lønførende, så vi ligger hvor vi skal.

- **Bygningerne**

Seneste tiltag med bygninger har med Corona at gøre: fast opsatte håndspritbeholdere, automatiske dørpumper, branddøre skal nu have automatisk brandlukning (stor udgift).

Andet tiltag: Skiltning udendørs ift. udefrakommende gæster på grunden efter lukketid. Vi har haft mange problemer. Skilte gør at politiet kan udskrive bøder.

Næste store ønske: aulaen, akustik og indeklima. Anne prøver i AP-Møller-fonden (har søgt 2½ mil.). Ellers må vi overveje om vi kan finansiere selv.

- **Corona**

Beredskab: vi har organiseret et Corona-beredskab, 6 ledere og en sekretær.

Smittede: Vi registrerer alle med mistanke og faktisk positiv-test.

Til dato: 14 hjemsendte klasser og hold i hver én uge. Der har til dd. ikke fundet smitte sted på skolen.

Vi følger forholdsregler om mundbind og visir.

Netop i dag har vi udsendt nye, skærpede retningslinjer. Hold med eksamen til jul fortsætter med normal undervisning, men alle andre hold overgår til virtuel undervisning fra 7. december foreløbig frem til jul.

Vi har forøget rengøringsstandarden og indført afsprittingsrutiner.

Nanna: Det er et flot beredskab I har.

Clara/Pelle: Godt at testkapaciteten for unge nu øges.

- **Finanslovsforslag 2021**

Der er ikke kommet nye meldinger siden sidste bestyrelsesmøde. Første udspil plejer nu også at holde.

4. **Kapacitet – 12 klasser 2021-22 (beslutningspunkt)**

Vores fordelingsområde er Indre by. Nogle skoler (gymnasier) har taget flere STX-klasser og færre hf. Der forventes 15 % stigning i søgningen til hf frem til 2025 i vores område. KVUC går fra kapacitet 8 til 9 klasser. På Efterslægten ønsker vi at have *muligheden* for 12 klasser. I budgettet regner vi med samme 1.hf-kursisttal som i år.

Henrik: Vil der være kapacitet til 13 klasser?

Anne: Nok ikke, og der er politiske tanker om ganske store ændringer af hele ungdomsuddannelsesområdet, så vi må også afvente dette.

Bestyrelsen giver mulighed for at oprette 12 klasser hvis situationen er til det.

Line: Ser gerne at kapaciteten ses i sammenhængen med arbejdet med standardklasserne.

Anne: I budgetforslaget er der afsat (lærer-)ressurser til dette.

Bent: Foreslår at punktet – standardklasser – tages med på de næste to møder.

Karina: Kan man give standardklasserne en identitet?

Anne: I standardklasserne er der overvejende kursister med anden etnisk baggrund. Samlet set på skolen 25 % med anden etnisk herkomst.

Jan: Er der nogen af lærerne der har succes med arbejdet med standardklasser? Hvilke breaking-points er der undervejs i de to år? Jan ser gerne hvis nogle relevante lærere kan deltage på et kommende bestyrelsesmøde.

Frem til næste bestyrelsesmøde vil der være en proces på skolen, ledelsen-lærerne, om det kommende arbejde.

5. Budgetopfølgning oktober 2020 – orientering (bilag for oktober udsendt, bilag for november udleveret på mødet)

November 2020: Vi ligger pænt under (97,7 %) på udgiftssiden, så det ser pænt ud.

Annes bud: Et regnskabsresultat 2020 på ca. 2 mil. kr., men stadig flere ubekendte.

Vi har 'sparet' på studierejser, censur, inventar og selvforsikring.

Lønudgift: Her mangler en større post (indtægt) fra udlånte lærere til KVUC.

Jan: Er der nogen ulemper ved et positivt regnskabsresultat? Ja, man kan som altid frygte den politiske reaktion.

Likviditet: Her skal fratrækkes ca. 6 mil. kr. der er indefrosne feriepenge.

Henrik: Hvordan er udviklingen i likviditeten?

Anne: I øjeblikket har vi stigende likviditet.

6. Budget 2021 – beslutningspunkt (bilag udsendt)

Baseret på estimerede og fremskrevne årskursisttal og lærerårsværk – de to største faktorer.

Indtægter andet: Klimaklassen har søgt og fået 300.000 kr. i udviklingsmidler fra Region Hovedstaden. Derfra har vi også fået 200.000 til matematikundervisningen.

Steen: Der ser ud til at være ro og sikkerhed omkring ansættelser.

Budget 2021 besluttet!

7. Finansiell strategi – beslutningspunkt (bilag udsendt)

Det er nu obligatorisk at alle institutioner skal udforme en "Finansiell strategi".

Henrik forklarer: Hvis skolen fx har penge i banken lige nu og betaler renter, hvad kan man så, hvad må man så? Henrik ønsker en *kvartalsvis* opfølgning på det finansielle område.

Dette indskrives. **Derudover er den foreliggende "Finansiell strategi" besluttet.**

8. Mødeplan for forår 2021. Forslag: 24. marts 2021 og 26. maj 2021

Der blev nikket.

9. Evt.

- Anne fortæller om klima-klassens arbejde (1k). Meget aktiv klasse, fx forslag til nyt affaldssystem + informationsstrategi. Anne viser dette forslag der skal behandles i SAU.
- Clara: Hvad er oplægget til virtuel undervisning? Anne: Den enkelte lærer beslutter selv præcis hvordan, men vi har nogen rammer, fx oplæg til brug af One Note og TEAMS.

Næste møde: onsdag 24. marts 2021 kl. 16.15-18.15

Underskrifter (referat af bestyrelsesmøde 02-12-2020):

Bent Kjærsgaard,
(Bestyrelsesformand)

Karina Estrup Eriksen

Jan Barslev

Henrik Rasmussen

Nanna Grave Poulsen

Line Holst Schelde

Clara Fehrmann

Pelle Agersnap Hønge

Referent LA (3/12-2020)