

Referat af bestyrelsesmøde
onsdag den 23. september kl. 16.15-18.15 i K1,
HF-Centret Efterslægten

Bestyrelsen for HF-Centret Efterslægten

Bent Kjærsgaard, bestyrelsesformand, udpeget af Københavns Professionshøjskole

Henrik Rasmussen, repræsentant for RH – AFBUD

Nanna Grave Poulsen, repræsentant for Borgerrepræsentationen, København - AFBUD

Karina Estrup Eriksen, udpeget ved selvsupplering

Jan Barslev, udpeget ved selvsupplering

Line Holst Schelde, lektor, personalerepræsentant med stemmeret

Peter Westh, lektor, personalerepræsentant uden stemmeret

Pelle Agersnap Hønge (2.A), kursistrepræsentant med stemmeret

Vakant, kursistrepræsentant uden stemmeret – klar til næste møde

Desuden deltog Anne Frausing, rektor, og som sekretær: Steen Langvad (LA), vicerektor.

Udsendt inden mødet: Bemyndigelse til at indgå resultatkontrakt – ny version efteråret 2019.

Der henvises generelt til Annes Power Point (PP) der udsendes med dette referat.

Dagsorden

1. Godkendelse og underskrift af referat fra bestyrelsesmøde den 27. maj 2020 mm.

OK – idet de seneste tre referater 'gik rundt' (pga. de virtuelle møder i foråret 20) + årsrapport og revisionsprotokollat 2019.

2. Godkendelse af dagsorden

OK.

3. Status på

• **Klasser og hold – kursistudvikling**

Se PP – kommentarer:

Meget stor 2.hf-årgang – høj klassekoefficient.

Hf-e lidt ”bedre end frygtet”, holdkoefficient løftet.

Pæd- og pol-pakkerne er meget små – næste år vil vi udbyde anderledes.

SOF (Supplerende Overbygnings Forløb)/GSK: efterår: ca. 70 cpr-kursister, god efterårssøgning – erfaring SOF: forårsudbud er der ikke basis for.

Samlet 2020 (forventet): 789 årskursister.

Forventning til 2021/22: 11 klasser igen. Bestyrelsen fastsætter kapaciteten. Vi skal også tænke på kursistsammensætningen. Drøftelse om den store gruppe indvandrerdrengene i samfundet. Peter: vi arbejder på det med de kursister vi har i standardklasserne.

Vi må fortsat forvente nedgang mht. hf-e.

Bud i alt: 775 årskursister 2021.

- **Personalesituationen**

Kontoret: En sekretær er stoppet her i sommer efter barsel – stilling ikke genbesat. Langtidssygemeldt sekretær pga. tilskadekomst. Anden sekretær skal have barsel 1/11. Alt i alt derfor ”sårbar” situation på kontoret lige pt.

Lærerpersonalet: Vi har igen kunnet planlægge et nyt skoleår uden at reducere det faste personale. Dette skyldes mange tiltag: mange på frivillig nedsat tid, en del har ”eksterne opgaver”, fx udlån til KVUC i særlige fag, mm.

Bestyrelsen skal følge sygefraværet. Langtidssygdom steget (pga. sekretær), men det samlede sygefravær er faldet. AF: ”Vi har vildt stabile medarbejdere”.

- **HF-reform – punktet udgår.**

- **Økonomi 2019 for gymnasier og VUC**

Anne har lavet en oversigt hvor Efterslægten ses ift. landets gymnasier og VUC’er (se PP).

Samlet tegner det et billede af at Efterslægten ligger godt.

Jan: Hvordan er spredningen på de enkelte institutioner? Anne: Spredningen er stor på gymnasier, også i Kbh, og MEGET stor på VUC’erne.

- **Finanslovsforslag 2021 (udspil)**

Omprioreringsbidraget videreføres ikke, men der er indlagte besparelser i taksterne. Kommentarer:

Pris- og lønudviklingen er sat i underkanten, bygningstaxametret falder, fællesudgiftstakst falder, ”dispositionsbegrænsning” igen, mm.

Samlet billede: 600.000 kr. mindre i 2021, svarende til ét årsværk.

AF: der bliver sjældent ændret på selve taksterne fra udspillet.

4. Beslutning vedr. nødundervisning (se udsendt bilag fra Danske HF & VUC)

Bestyrelsen giver øverste leder bemyndigelse.

5. Virtuel undervisning – orientering om praksis på Efterslægten v/Peter Westh.

Billedet varierer fra lærer til lærer og fra fag til fag – Peter viser sit.

Tre platforme i spil: One-Note (materiale fra gang til gang), TEAMS – ”Man taler lidt ud i det tomme rum”. Men TEAMS fungerer godt til gruppearbejde. Derfor erfaring: lav video og efterfølgende spørgsmål. LUDUS Web: her foregår afleveringer (deltagelse/fremmøde= afleveringer).

Generel erfaring: Mere skriftlighed og større krav. Det er andre kursister der er kommet til.

Peter: det er mere tidskrævende. Man kan ikke blive ved et ½ år (”man mangler at få integreret kursisternes viden til noget brugbart”). Jo mere åbne opgaver, jo bedre. Hvis vi skal tilbage til virtuel undervisning, så vil det være godt at kunne mødes fx hver 3. uge.

Pelles erfaringer som kursist: ”Jeg er typen der suger det sociale til mig og fungerer bedst dér. Forskelligt fra fag til fag”.

Karina: hvad ift. net-undervisning? Peter: Vores net-uv er oldnordisk (!) Nødundervisningen har været synkron, dvs. har fulgt det faste skema, så man over nettet løbende har 'mødtes' med kursisterne. Der er muligheder i platformene vi skal tænke med.
Jan: hvordan har ledelsen fulgt med? Bl.a. afholdt kurser i TEAMS.

6. Budgetopfølgning august 2020 – orientering (bilag udsendt)

Se PP:

Tre poster er *over* forbrug (røde pile):

- Lærerlønninger er på vej ned, refusion fra KVUC på vej, generelt lavere lønninger her i efteråret, så ok.
- Bygningsdrift: to ansatte fra rengøringen er 'afregnet'.
- Flere taxameterpenge ind (ikke periodiseret).

Én post over (m. grøn pil)

- Samlet drift peger på at slutregnskabet 2020 nok lander på ca. +1,5 mil. kr. (pga. det bedre kursisttal).

Feriepengeudbetaling afventer, 6 mil. kr. er øremærket hertil.

7. Resultatløn for rektor 2019-20 (notat om mål og resultater samt målopfyldelse udsendt) – beslutningspunkt

Først summarisk gennemgang ved Anne:

A1: målopfyldelse 100.

A2: målopfyldelse 100.

Generelt: evalueringer har været svære at opfylde under Corona-perioden i foråret 2020.

A3: Samlet MUS-evaluering har ikke kunnet finde sted.

B1: målopfyldelse 100.

B2,5: billedet er ikke entydigt her.

B3: målopfyldelse 100.

Dernæst blev punktet behandlet uden Annes og Steens deltagelse,

Bent: tak for indsatsen! – målopfyldelsen godkendt som den foreligger.

8. Indsatsområder og mål for resultatlønskontrakt for rektor 2020-21 (oplæg udsendt) – beslutningspunkt

Der er ikke indkommet kommentarer/ændringsforslag til det udsendte til Bent og Anne senest 16. sep. 2020. Følgende skal derfor stå som generelle indlæg:

Peter W: fx digitalisering – vi fokuserer mere på tiltaget – hvad er udbyttet, hvordan måler vi dette? (konkret ex: hvad er udbyttet for kursisterne ved øget brug af TEAMS?).

Steen: bestyrelsen har haft denne relevante diskussion flere gang – det er grundlæggende svært at omsætte alle tiltag til målbare størrelser.

Line: Det er jo "en genre"! Men det virker jo et eller andet sted. Hvis noget er helt galt, vil det altid vise sig.

Anne: Det er altid en balance mellem kvalitative og kvantitative evalueringer ift. data.

Steen: I den nye bemyndigelse (udsendt) står det centralt: ”ekstra indsats” og ”væsentlige og aktuelle udfordringer”. Steen vil blot påpege at Corona-situationen bliver en stor og krævende udfordring i skoleåret 2020/21.

Bent: Generel kommentar: fint at sigte efter økonomisk overskud, så der på sigt kan laves bygningsforbedringer igen.

Bestyrelsen tilslutter sig den nye Resultatlønskontrakt 2020/21 som den foreligger.

9. Evt.

Pelle har to punkter:

1) Kan hans klasse, 2a – WAK, deltage i Operation Dagsværk til november 20?

Steen: Ja, bestyrelsen har i rammerne for skoleåret (tidl. ferieplanen) givet klasser mulighed for at deltage hvis der er bred opbakning. Anne opfordrer til at klassen finder på noget ”Corona-smart”.

2) 2a ønsker en papir-genbrugsordning på skolen.

Steen mener at 1k (Klimaklassen) allerede har den opgave på programmet, men tag gerne kontakt til denne klasse.

Næste møde:

Onsdag 2/12 2020 kl. 16.15 – 18.15 (m. efterfølgende fælles spisning)

Underskrifter (referat af bestyrelsesmøde 23-09-2020):

Bent Kjærsgaard,
(Bestyrelsesformand)

Karina Estrup Eriksen

Jan Barslev

Pelle Agersnap Hønge

Line Holst Schelde

Peter Westh

Referent LA (24/9-2020)