

Indkaldelse til bestyrelsesmøde den 17. september 2025 kl. 16.30-18.30 i konferencelokalet 1. sal på Efterslægten

Til stede fra Bestyrelsen for HF-Centret Efterslægten

Birgitte Vedersø, bestyrelsesleder, udpeget ved selvsupplering

Mette Simonsen, repræsentant for Region Hovedstaden

Helle Rode Johansen, Københavns Professionshøjskole, udpeget af samme

Peter Westh, lektor, personalerepræsentant uden stemmeret

Tania Sheikh Larsen, rektor

Søren Dahlin Elmgreen, vicerektor (som sekretær)

Søren Hartling, uddannelseschef

Ikke til stede:

Tamara Borg Binladen 2.f, elevrepræsentant med stemmeret

Matilde Jæger 1.c, elevrepræsentant uden stemmeret

Jonas Manthey Olsen, udpeget som repræsentant for Borgerrepræsentationen, København

Afbud:

Line Holst Schelde, lektor, personalerepræsentant med stemmeret

Ulrick Moesgaard, UU København, udpeget ved selvsupplering

Dagsorden

1. Velkommen til Matilde, elevrepræsentant fra 1.c

Mathilde deltog ikke i dag. Derfor blev velkomsten udskudt til næste gang.

2. Godkendelse af dagsordenen

Der var ingen bemærkninger til dagens dagsorden.

3. Godkendelse af referat fra 14/5-25

Der var ingen kommentarer til referatet, der derfor er blevet sendt til underskrift.

4. Meddelelser

Status på:

- **Klasser og hold – elevudvikling ved Søren Dahlin Elmgreen**
Søren Dahlin Elmgreen (SDE) gav et billede af de nye elever i 1.hf og, hvilke klasser, der er blevet oprettet i år. Vi har pt. fyldt alle vores klasser 8 1.HF-klasser. Lige nu er der mere end 28 elever pr klasse, men det forventer vi er udlignet inden den 12. november. Blandt de spændende nye klasser vi har oprettet er "Sundhed og force" og "Business".
Peter West (PW) kommenterede, at det ser ud til, at vi er lykkedes med at tiltrække de rigtige til vores business-klasse, dvs. drenge med stærkere faglige forudsætninger.
- **Personalesituationen ved Tania Sheikh Larsen**
Tania Sheikh Larsen (TSL) orienterede om mange sygemeldinger i foråret, som har været hårdt for skolen økonomisk. TSL bemærkede, at de fleste sygemeldinger ikke var relateret til arbejdet. Nu ser det meget bedre ud. Der er pt. kun en langtidssyg. Sidste års personaletilpasning sammen med frivillig afgang over sommeren gør, at vi nu har en personalegruppe, der passer med vores aktivitet.
Birgitte Vedersø (BV) spurgte, om ledelsen kan lave en beregning der viser, hvor mange elever skolen har per underviserårsværk, det det er godt til at benchmarke med. Søren Hartling (SH) bekræftede og lovede, at vi har det med på næste møde.
- **Finanslovsforslag 2026 ved Søren Hartling**
SH fortalte om finanslovsforslaget, og heldigvis er der ingen overraskelser i år. Hvis inflationen regnes med, bliver det 292 kroner mindre per årselev, hvilket var forventet.
- **STX-ansøgningen ved Tania Sheikh Larsen**
TSL berettede, at det er meget usikkert om vi får mulighed for at udbyde STX, selv om ansøgningen er kommet gennem regionen med en anbefaling. Det skyldes, at det er en uopfordret ansøgning. TSL mener dog stadig, ansøgningen giver mening, da STX på Efterslægten ville kunne sikre skolen en elevvolumen og dermed økonomisk balance i en forandringstid, og derudover ville det kunne sikre kontinuitet i skoleliv og traditioner. Derudover ville et STX-udbud i Nordvest også løse et reelt problem for lokale stx-ansøgere, der geografisk har langt til den nærmeste stx-uddannelse, hvorfor de risikerer ikke at kunne komme ind på de nærmeste gymnasier, der er overansøgte. Til næste ansøgning er det planen at argumentere med, at vi kan være en god bufferskole (antallet af hhv. EPX- og STX-klasser kan varieres) i forbindelse med usikkerheden om ansøgstallet på en kommende EPX, hvis vi har begge uddannelser. Hele bestyrelsen krydser fingre for en positiv tilbagemelding fra STUK.
- **Nyt fra Elevrådet ved Tamara Borg Binladen**
Udgår, da Tamara ikke er fremmødt.

5. Budgetopfølgning september 2025

Økonomiansvarlig Søren Hartling lavede en budgetopfølgning.

Skolen har været ramt af faktorer, der har presset økonomien. Der var usædvanlig meget langtidssygdom i foråret i forbindelse med den personaletilpasning, der blev foretaget i efteråret 24. Derudover blev vi nedskrevet med en klasse, så vi i modsætning til tidligere års praksis ikke fik tildelt elever blandt efteransøgere. Der har vi tidligere år modtaget en hel klasse, men de er blevet sendt til andre skoler med ledig kapacitet i år. Derfor har vi kun måttet starte 8 klasser i år. På trods af disse udfordringer har vi med stram økonomistyring og frivillig afgang opnået en situation, hvor det ser ud til (med de usikkerheder, der er for resten af året) at vi kan ramme det budgetterede resultat. Budgettet sagde 1156t i underskud for året og vi forventer nu at vi kommer tættere på det, end det så ud til i foråret. I maj lå vi ca. 300t under, men vi har hele tiden budgetteret med at bruge flere penge i foråret end efteråret.

Helle Rode Johansen (HJ) spurgte til hvorfor, vi havde forventet et bedre efterår end foråret. Det skyldes, at det først er efter juni, at vi er økonomisk fri af de tilpasninger, vi foretog i efteråret, og derfor har foråret været mere løntungt.

De forsatte usikkerheder er blandt andet sygdom og det at SOF- og GSK-tilskuddet kun udmøntes, hvis eleverne består. Den økonomiske tilskyndelse til at lade eleverne bestå holder vi dog i ledelsen. Det bør ikke være en parameter for lærerne at overveje økonomi, når de skal tage stilling til, hvorvidt eleverne skal bestå, men alene en faglig vurdering. Bestyrelsen bakkede ledelsen entydigt op heri.

Selv om året ser ud til at ende med et negativt resultat, så bliver likviditeten bedre, da en del af det negative resultat kommer fra afskrivning og derfor ikke påvirker likviditeten negativt. Vi er meget opmærksomme på at forbedre vores likviditet.

BV udtrykte stor tilfredshed med, at skolens ledelse har styret økonomien godt gennem klassefaldet fra 9 til 8 klasser, og at det ser ud til at økonomien er i bedring. Bestyrelsen tog hermed budgetopfølgningen til efterretning.

6. Prioriteringer for budget 2026

SH lagde op til en drøftelse af forudsætninger bag og prioriteter for budget 2026.

Område	Forudsætning
Nuværende HF2 klasser	Frafaldet fra de nuværende klasser er sat til et niveau, der svarer til det frafald der har været de seneste år.
Nye 1. HF klasser 2026	Antallet af nye klasser er sat til 8. Vi havde søgning til 9 klasser i år men fik kun lov til at lave 8. Vi regner med at få lov til at lave mindst 8 klasser igen.
HF-E	Er sat på niveau med det meget lave niveau fra 2025.

SOF og GSK	Er på niveau med de foregående år.
STX	Vi har søgt om at få STX, men budgettet er lavet med forudsætningen, at vi ikke får STX.
Personale	Der er afsat midler til vikardækning af ca. 1,5 fuldtidsstilling.
Lønstigning	Der er afsat midler til en lønstigning på 2% fra april, hvilket er lidt over det som økonomistyrelsen har lagt til grund for budgetlægning.
Finansloven	Tallene er lavet på baggrund af udspillet til finanslov 2026. Der er naturligvis en usikkerhed i, at taksterne ikke er vedtaget endnu.

Der er afsat midler til vikardækning til 1,5 fuldtidsstillinger. Det er ikke meget forsigtigt, men skolens bedste bud.

Der er afsat 2% lønstigning til april. Ved sidste overenskomst var der store lønstigninger, men det forventer vi ikke i 2026.

Et budget lagt efter disse forudsætninger vil vise et overskud for 2026 på omkring ca. 250t.

HRJ bemærkede, at det virker til at være fornuftige betragtninger. BV spurgte om der er afsat midler til ny løn, hvilket blev bekræftet. PW mente som udgangspunkt, at det kunne være godt for de nye medarbejdere. GL-Klubben mener, at bunden skal løftes. Fordi det er de unge, der skal holdes på. HRJ mente, at der med ny løn generelt kan være risiko for mange skuffelser og øv-følelse blandt personalet, og at det er vigtigt, at der er tydelige kriterier for udmøntningen. Mette Simonsen (MS) mente også, at ny løn er et godt redskab til at løfte bunden, og derfor noget vi skal prioritere. Efter denne drøftelse enedes bestyrelsen om, at midler til ny løn bør prioriteres i budgettet af hensyn til konkurrencen med øvrige skoler og som anerkendelse af personalets indsats, og bestyrelsen bad desuden om at se skolens lønpolitik på et kommende møde.

Afslutningsvis bakkede bestyrelsen op om de foreslåede præmisser for budgetlægning og tilsluttede sig en forsigtig budgettering for 2026 i forlængelse af den vedtagne strategi for økonomisk genopretning, som tidligere er drøftet.

7. Implementering af Strategiplan 2025-27, herunder arbejdet med at forberede EPX på Efterslægten

TSL orienterede om handleplanen og planerne for implementering af den.

Vi har meget, vi gerne vil. Derfor prøver vi at holde en stram styring på handleplanen. Indtil videre er vi godt med, og det ser ud til, at alle punkter, der skal afvikles i år, når at blive det. Vi holder det top-of-mind hos medarbejderne i vores interne ugebrev.

HRJ glædede sig særligt til at følge AI-sporet, da det er noget, der er højt prioriteret mange steder. TSL fortalte i den anledning, at skolen har haft en god personaledag om AI, og delt ansvaret for at implementere det i fagene ud i faggrupper. Alle faggrupper har fået en AI-ansvarlig, som skal samle de gode erfaringer. BV har desuden foreslået TSL at have små temapunkter på bestyrelsesmøderne om strategi-indsatserne fra handleplanen. Det første punkt kunne være AI. Dette blev bakket op af HRJ, der også opfordrede ledelsen til at bruge bestyrelsen til sparring om elementer i handleplanen, som volder udfordringer.

TSL orienterede om årets store uddannelsespolitiske topmøde. Her holdt ministeren tale og nævnte Efterslægten to gange i talen. TSL orienterede yderligere. Vi indgår i flere arbejdsgrupper, der arbejder med at inspirere og influere beslutningstagerne, når de skal beslutte, hvordan og hvor EPX-en skal lande. Efterslægten har desuden valgt at melde sig ud af Danske HF & VUC-, fordi det er dyrt at være dobbeltorganiseret (skolen er også organiseret i Danske Gymnasier). Opsigelsen indebærer en besparelse på 250 tkr. årligt. Vi er medlemmer frem til nytår.

TSL orienterede yderligere om, at efteruddannelse og kompetenceløft, herunder også pædagogiske dage, vil prioriteres efter handleplanens indsatsområder.

PW orienterede bestyrelsen om indholdet i en dispensationsansøgning vedr. eksamensformen i faget Kultur og Samfundsgruppen. Ideen er at få implementeret noget mere praksisfagligt i eksamen. HRJ bemærkede, at man på KP laver et prøvecatalog over anderledes prøveformer, så der er materiale til inspiration.

Afslutningsvis bemærkede TSL, at vi skal have fokus på at huske balancen mellem (nuværende) HF og EPX, mellem drift og udvikling. Eller kan det blive for hårdt for vores lærere.

Bestyrelsen udtrykte opbakning til både initiativerne og ambitionerne og tog herefter orienteringen til efterretning.

8. Bestyrelsens arbejde og mødeform

BV genopfriskede konklusionerne på arbejdet med bestyrelsens kompetenceprofil. Samlet set er bestyrelsen ret stærk på mange områder, men vi ser lidt tynde ud på økonomi, bæredygtighed og AI/data. Det bør vi bruge, når vi skal rekruttere nye medlemmer og se på bestyrelsens fremtidige sammensætning.

I den forbindelse spurgte Birgitte til, hvorvidt de nuværende eksterne bestyrelsesmedlemmer ønskede at fortsætte i en ny periode, hvis de kunne få muligheden. HRJ og MS var ligesom BV positivt indstillet. MS pegede dog på at hun er politisk udpeget, og derfor ikke sikker på, at hun kan få pladsen.

BV vil kontakte Ulrich Moesgaard og Jonas Manthey Olsen for at høre om deres indstilling. BV spurgte desuden til, hvordan balancen mellem det skriftlige oplæg og diskussioner på selve mødet fungerer, nu hvor orienteringen er blevet mere skriftlig, så der er plads til mere

diskussion på mødet. HRJ udtrykte tilfredshed hermed og tilkendegav, at det giver mere mening med drøftelser på baggrund af et skriftligt materiale. MS kommenterede, at hun er glad for den nye form, hvor man ikke bare sidder og nikker.

BV konkluderede at vi dermed går videre med denne arbejdsform.

BV spurgte ind til mødeform og -længde. Hun så gerne, at vi ændrede formatet til enten et to timers møde uden pause eller to en halv times møde med spisepause, da det er svært at nå dagsorden på to timer med indlagt spisepause.

Der var opbakning til en form med to timer uden pause, og det blev vedtaget at sløjfe mødets sandwich-servering og spise sammen én gang årligt i stedet. Bestyrelsesmøderne bliver derfor fra 16.30 til 18.30 uden pause i fremtiden.

Bestyrelsen drøftede desuden selvevaluering, der anbefales gennemført i alle bestyrelser som del af god governance. BV laver et udkast til næste møde.

9. Bestyrelsesmøder i 2026

Flg. datoer blev vedtaget:

2/12-25

19/5-26

17/9-26

2/12-26

Den foreslåede dato for marts mødet duede ikke for flere bestyrelsesmedlemmer. TSL aftaler alternativ dato med BV og sender ny dato i høring snarest muligt.

Skolen sørger for at sende kalenderinvitationer ud til de vedtagne datoer snarest muligt.

10. Eventuelt







SH orienterede om, at følgende vil blive bragt op på næste møde: Finansiell strategi, budget, vedligeholdelsesplan og aftale om ny revisor. BV foreslog et bestyrelsesseminar i efteråret 2026. BV og TSL kommer med et forslag.

REF: Søren Dahlin Elmgreen

september 2025

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

  Ulrick Moesgaard Bestyrelsesmedlem e33b3a51-0ec8-4859-81de-e309cea16b00 2025-10-03 09:05:38Z	  Helle Rode Johansen Bestyrelsesmedlem d3b96ef5-4467-4a72-a997-23c666a448e6 2025-10-03 12:49:40Z
  Birgitte Vedersø Bestyrelsesleder a249c2ad-a434-4c7c-912e-1dd44fc5fec7 2025-10-04 08:51:09Z	  Mette Simonsen Bestyrelsesmedlem a393b91e-bcfe-459a-88e3-6fad2f744ce2 2025-10-05 15:05:48Z
  Jonas Manthey Olsen Bestyrelsesmedlem f592f497-d130-46f2-99f8-ce7eb0eeb566 2025-10-16 07:56:33Z	  Tamara Zerafina Aurora Borg Binladen Bestyrelsesmedlem 10023105-51e3-49ec-bd06-aa3f75b0bc8d 2025-10-20 08:28:03Z
  Peter Fjelrad Westh Bestyrelsesmedlem 06e70859-c079-4a04-9468-ec83e4a3d09a 2025-10-29 11:20:07Z	



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Dokumenter i transaktionen

Referat til bestyrelsesmøde 17.09.25 til bestyrelsens underskrift.pdf

SHA256:

c49f954be4e6a577ddfd554934a56639683252672cae211051019a7051eb8ed8

Addo Sign identifikationsnummer: 08dff3d1-6ddf-42fb-9570-9f2139cb2009



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.